GUIA PARA LA GENERACION DE FACTURA CARLS JR

FRANQUICIADO: DRAGONFOODS S.A. DE C.V. Y DGNF ESMERALDA

Para poder visualizar el portal de facturación correctamente es necesario utilizar los siguientes NAVEGADORES:

- INTERNET EXPLORER (Versión 9 o Superior.)
- GOOGLE CHROME
- FIREFOX
- **1.-** Ingrese a la página de Facturación escribiendo la siguiente dirección en la barra de direcciones: www.dragonfoods.com.mx

Tenga su ticket en mano ya que se le solicitara información del mismo

FIREFOX



GOOGLE CHROME



INTERNET EXPLORER



2.- De click en el Enlace Facturación electrónica:

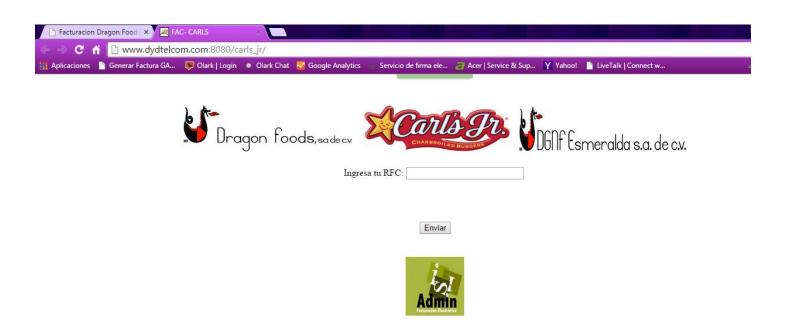




©2014 Carl Karcher Enterprises, Inc. Todos los Derechos Reservados

- **3.-** En la siguiente página Asegúrese de leer las políticas de la empresa para la facturación y de clic en el Botón Generar Factura.
- ** En esta página encontrara las sucursales pertenecientes a nuestro Franquiciado, si no se encuentra la sucursal de su consumo diríjase a www.carlsjr.com.mx para más información**

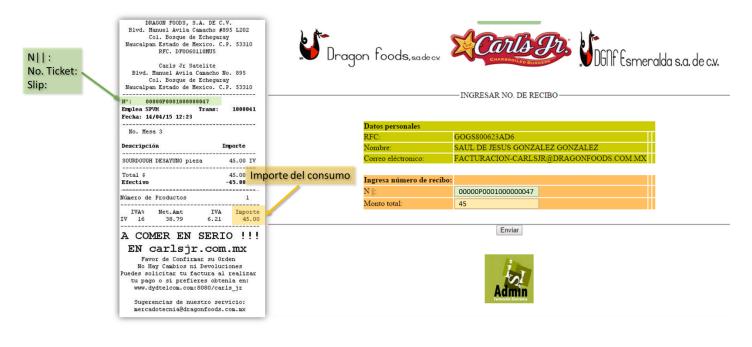
4.- Ingrese el RFC al que desea facturar.



5.- Si es la primera vez que genera una factura en nuestro portal, capture los datos Fiscales y una dirección de correo electrónico, si ya se encuentra registrado verifique que su Información Fiscal sea correcta y de clic en enviar.



- 6.- En la siguiente pantalla ingrese su número de ticket y el monto de su consumo y de clic en enviar.
- ** Es importante poner la letra **P** del número de ticket en Mayúsculas**



7.- Se generara un número de recibo.

De clic en el botón EVIAR

RFC:	GOGS800623AD6
dCliente:	40
Recibo:	
idTicket	317470

NO. DE RECIBO-

8.- Sera direcionado a la siguiente pantalla:



9.- Al terminar el proceso se mostrara la siguiente pantalla indicándole que su factura fue procesada y enviada al correo electrónico que proporciono en la captura de datos.

En esta misma pantalla podrá realizar la descarga de la representación impresa en PDF Y el XML de su factura.

